



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 896 / 2025

Prot. Corr. 16-14/2-25/18 (9365)

OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI INCLUSIONE ED INTEGRAZIONE DEI MINORI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI I CENTRI ESTIVI DEL COMUNE DI TRIESTE - ESTATE 2025. AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ED APPROVAZIONE DEI RELATIVI ATTI. PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 855.046,76.- IVA 22% INCLUSA. - CIG B60EFF368B

**IL DIRETTORE DI SERVIZIO
 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

PREMESSO CHE

- con deliberazione giuntale n. 25 dd. 27.01.2025 è stata confermata l'organizzazione dei tradizionali centri estivi per le estati 2025 e 2026 e, a tal fine, è stata disposta l'attivazione di un appalto biennale per le prestazioni di coordinamento, organizzazione e gestione delle attività ludico- educative ed ausiliarie, suddiviso in due Lotti (Lotto 1 - Centri estivi per bambini in età di nido d'infanzia; Lotto 2 - Centri Estivi per bambini in età di scuola dell'infanzia e primaria) ed è stato, altresì, previsto uno specifico appalto per il servizio di inclusione ed integrazione dei minori con disabilità frequentanti i centri estivi comunali in ragione delle risorse complessivamente disponibili;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- con determinazione dirigenziale n.367 dd. 13.02.2025 è stato dato avvio alla procedura di gara per l'affidamento del predetto appalto biennale suddiviso in due lotti;

RITENUTO DI avviare sulla base delle risorse, al momento, complessivamente disponibili, la procedura di gara per l'affidamento del predetto servizio di inclusione ed integrazione dei minori con disabilità frequentanti i centri estivi del Comune di Trieste per l'estate 2025;

ATTESO CHE

- il suddetto servizio di inclusione ed integrazione dei bambini con disabilità è finalizzato a facilitare e mediare la partecipazione dei minori con disabilità alle attività previste dalla programmazione dei gestori dei centri estivi rivolti, in particolare, ai bambini in età di scuola dell'infanzia e scuola primaria, centri estivi nei quali si registra tradizionalmente una massiccia presenza di minori con disabilità;
- il predetto servizio, pertanto, grazie alla presenza di figure di supporto per i bambini con disabilità, consente di evitare di dover ridurre drasticamente il numero di posti nei gruppi sezione dei centri estivi in parola quale conseguenza della massiccia presenza di situazioni di disabilità;

RILEVATO CHE in considerazione della tipologia e del valore del servizio di cui all'oggetto, l'affidamento dello stesso avverrà con la modalità della procedura negoziata senza bando di cui all'art. 50, comma 1, lett. e), del D. Lgs. n. 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del combinato disposto degli articoli 50, comma 4 e 108, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppaltiFVG, ai sensi degli articoli 25, comma 2 e 26 del D.Lgs. n. 36/2023, previa pubblicazione di uno specifico avviso di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi, pubblicazione effettuata, in data 13.03.2025, sulla piattaforma eAppaltiFVG, tramite richiesta di informazioni (RDI), nonché sul sito istituzionale del Comune di Trieste e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

RITENUTO PERTANTO DI

- approvare la seguente documentazione di gara, allegata alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale:
 - Lettera d'invito (allegato n. 1)
 - Disciplinare di gara (allegato n. 2)
 - allegato sub A al Disciplinare di gara - fac simile domanda di partecipazione
 - allegato sub B al Disciplinare di gara - dichiarazione di avvalimento
 - allegato sub C al Disciplinare di gara - fac simile offerta economica
 - allegato sub D al disciplinare di gara - fac simile dichiarazione di equivalenza CCNL
 - Progetto ai sensi dell'art. 41, comma 12, del D.Lgs n. 36/2023 (allegato n. 3)
 - Capitolato speciale (allegato n. 4)
 - allegato sub A al Capitolato speciale - D.P.Reg. 0190/2001
 - allegato sub B al Capitolato speciale - criteri generali del progetto del servizio dei centri estivi comunali
 - allegato sub C al Capitolato speciale - patto d'integrità
 - allegato sub D al Capitolato speciale - codici di comportamento
 - Schema di contratto (allegato n. 5)
 - allegato sub A allo schema di contratto - atto nomina responsabile trattamento dati personali
 - DGUE da compilare sulla piattaforma eAppaltiFVG (allegato n. 6)
 - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza - DUVRI (allegato n. 7)
- di provvedere alla prenotazione di spesa pari ad Euro 855.046,76.- Iva 22% inclusa, di cui Euro 691.393,00.- Iva esclusa quale importo a base di gara ed Euro 9.465,00.- Iva esclusa per oneri per la sicurezza interferenziali, da imputarsi al bilancio comunale - esercizio finanziario 2025 - capitolo 248960;

DATO ATTO CHE il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo alla presente procedura, acquisito mediante il modulo ANAC 2024, accessibile su *eAppalti FVG*, è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

B60EFF368B;

ATTESO CHE ai servizi educativi non si applicano le *"Linee Guida relative alle procedure contrattuali per l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, in attuazione del protocollo d'intesa tra Comune di Trieste e Cooperazione Sociale di cui alla determinazione dirigenziale n. 67/2013 del Direttore dell'Area Promozione e Protezione Sociale"*;

EVIDENZIATO CHE la sottoscritta, con atto del Direttore Generale dd. 12.03.2025, conservato agli atti, è stata nominata Responsabile unico del progetto (RUP) per l'intervento da realizzare mediante l'appalto in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;

ATTESTATO CHE la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTI

- il *"Protocollo d'Intesa per la rilevazione, valutazione quali/quantitativa dei servizi in appalto del Comune di Trieste e per il confronto e la definizione di regole da applicare per l'affidamento degli stessi"* tra il Comune di Trieste e le Confederazioni Sindacali Provinciali di Trieste, approvato con deliberazione giunta n. 413 dd. 30.09.2011;
- il *"Protocollo d'Intesa per la definizione di regole da applicare per l'affidamento degli appalti e l'esecuzione dei contratti"* tra il Comune di Trieste e le Confederazioni Sindacali Provinciali, approvato con deliberazione giunta n. 554 dd. 23.11.2015, ad integrazione del Protocollo di cui sopra;

INFORMATI dell'avvio della procedura in oggetto i sindacati confederali provinciali, anche alla luce dei succitati protocolli d'intesa, con nota inviata via e-mail in data 08.04.2025, conservata agli atti;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione per il triennio 2025-

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

2027 ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021;

DATO ATTO CHE ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

DATO ALTRESI' ATTO CHE in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

VISTI

- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere, trattandosi di procedura d'appalto
- il D. Lgs. n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di avviare la procedura di gara per l'affidamento del servizio di inclusione ed integrazione dei minori con disabilità frequentanti i centri estivi comunali di cui in premessa per l'estate 2025;
2. di dare atto che la suddetta procedura di gara verrà espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- di approvvigionamento digitale certificata eAppaltiFVG, ai sensi degli articoli 25, comma 2 e 26, del D. Lgs. n. 36/2023, previa pubblicazione di uno specifico avviso di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi, pubblicazione effettuata, in data 13.03.2025, sulla piattaforma eAppaltiFVG, tramite RDI, nonché sul sito istituzionale del Comune di Trieste e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023;
3. di dare atto che per l'aggiudicazione verrà utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del combinato disposto degli articoli 50, comma 4 e 108, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 36/2023, con attribuzione di 85 punti agli elementi di natura qualitativa (offerta tecnica) e 15 punti agli elementi di natura quantitativa (prezzo);
 4. di approvare la seguente documentazione di gara, allegata alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale:
 - Lettera d'invito (allegato n. 1)
 - Disciplinare di gara (allegato n. 2)
 - allegato sub A al Disciplinare di gara - fac simile domanda di partecipazione
 - allegato sub B al Disciplinare di gara - dichiarazione di avvalimento
 - allegato sub C al Disciplinare di gara - fac simile offerta economica
 - allegato sub D al disciplinare di gara - fac simile dichiarazione di equivalenza CCNL
 - Progetto ai sensi dell'art. 41, comma 12, del D.Lgs n. 36/2023 (allegato n. 3)
 - Capitolato speciale (allegato n. 4)
 - allegato sub A al Capitolato speciale - D.P.Reg. 0190/2001
 - allegato sub B al Capitolato speciale - criteri generali del progetto del servizio dei centri estivi comunali
 - allegato sub C al Capitolato speciale - patto d'integrità
 - allegato sub D al Capitolato speciale - codici di comportamento

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- Schema di contratto (allegato n. 5)
 - allegato sub A allo schema di contratto - atto nomina responsabile trattamento dati personali
 - DGUE da compilare sulla piattaforma eAppaltiFVG (allegato n. 6)
 - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza - DUVRI (allegato n. 7)
5. di prenotare la spesa complessiva di Euro 855.046,76.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0024 8960	CONTRATTI DI SERVIZIO PER I CENTRI ESTIVI - ril. IVA	02683	U.1.03.0 2.15.999	00007	07004	N	855.046,76	2025: 855046,76

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025 per Euro 855.046,76.-;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2025: Euro 855.046,76.- ;
9. di demandare ad un successivo provvedimento, a conclusione delle operazioni di gara, l'aggiudicazione del servizio, nonché l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Allegati:

All 1 alla det_lettera invito.pdf

All 2 alla det_disciplinare di gara.pdf

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

all A al disciplinare Domanda di partecipazione.pdf
 all B al disciplinare Dich. avvalimento.pdf
 all C al Disciplinare - offerta economica.pdf
 all D al disciplinare dich. equivalenza ccnl.pdf
 All 3 alla det_Progetto.pdf
 All 4 alla det - Capitolato.pdf
 all A al Cap D_P_REG_0190-2001.pdf
 all B al Cap criteri generali Centri estivi.pdf
 all C al Cap - patto_integrita.pdf
 all D al Cap codici comportamento.pdf
 all 5 alla det_Schema_contratto.pdf
 all. a allo schema di contratto - nomina resp.trattamento.pdf
 All 6 alla det_DGUE.pdf
 All 7 alla det_DUVRI.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
 dott.ssa Manuela Salvadei

Il sottoscritto, in qualità di Dirigente di Servizio

adempie ai doveri di cui all'art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/04/2025 16:19:02